

## MODULO ANTI PANTOUFLAGE

### Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorieta'

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

ai sensi dell'allegato 1 "Processi e Misure", all. B, lett. h) del *Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024*", adottato dal Comune di Arese in conformità alla L. n. 190 del 06.11.2012, approvato con Deliberazione di G.C. n. 28 del 03.03.2022.

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... Prov. .... il .....  
residente in ..... Prov. .... via .....  
C.F. ...., legale rappresentante di .....  
con sede in ..... Prov. .... Via .....  
cap ..... C.F./P.I. ....  
tel/cell . ..... fax .....  
email ..... pec .....  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;

### DICHIARA

con riferimento \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, al fine dell'applicazione dell'art. 53, comma 16 – *ter*, del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – "*pantouflage*"):

1. di non aver concluso, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi, ad ex dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei propri confronti;
2. di essere consapevole, ai sensi del citato art. 53, comma 16 – *ter*, che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che in tali casi è fatto divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

.....  
(luogo, data)

**Il Dichiarante**  
.....

### N.B.

1. Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore (salvo che la stessa sia firmata digitalmente).
2. Se la dichiarazione è firmata da un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata anche la relativa procura.

## **INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)**

Il Comune di Arese, in qualità di Titolare del Trattamento, garantisce la corretta tutela dei dati personali trattati, nel rispetto dei principi stabiliti dal GDPR 679/2016 e dalla normativa nazionale vigente.

Il DPO (Data Protection Officer) nominato è: Dott.ssa Simona Persi reperibile al seguente indirizzo mail: [rpd@comune.arese.mi.it](mailto:rpd@comune.arese.mi.it), oppure al seguente numero 02.93527/202-224.

L'interessato potrà esercitare i Suoi diritti scrivendo direttamente al Titolare via posta (Arese, Via Roma, 2 – cap. 20044), a mezzo pec ([protocollo@cert.comune.arese.mi.it](mailto:protocollo@cert.comune.arese.mi.it)) o tramite e-mail ([protocollo@comune.arese.mi.it](mailto:protocollo@comune.arese.mi.it)).

L'informativa estesa è reperibile sul sito internet (<https://www.comune.arese.mi.it>) al seguente link <https://comune.arese.mi.it/privacy/privacy-informative/>, oppure presso il competente ufficio.