

**DOMANDA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL REGOLAMENTO PER LA
CONCESSIONE DI FORME DI SOSTEGNO ECONOMICHE E PATROCINI A
SOGGETTI OPERANTI NELL'AMBITO DELLA COMUNITÀ LOCALE**

AL COMUNE DI ARESE

VIA ROMA 2

20020 ARESE (MI)

Il sottoscritto _____
nato/a a _____ il _____, in qualità
di Legale rappresentante/Presidente/Responsabile (cancellare le voci che non interessano)
dell'Associazione _____, iscritta all'Albo delle
Associazioni del Comune di Arese, residente in
_____ e domiciliato per la carica in (sede
associazione) _____, rivolge domanda di
contributo e/o beneficio economico, patrocinio (cancellare la voce che non interessa), per
l'evento denominato _____
e descritto nel presente modulo, il quale contiene tutte le informazioni utili per una valutazione
della domanda. ai sensi e per gli effetti del vigente "Regolamento comunale per la concessione di
forme di sostegno economiche e patrocini a soggetti operanti nell'ambito della comunità locale"
approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 22.05.2007,

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di accettare integralmente le norme contenute nel Regolamento in oggetto;
- che l'Ente/Associazione non persegue scopi di lucro né opera in regime d'impresa;
- di aver già trasmesso copia conforme dello statuto e/o dell'atto costitutivo acclarando la
preesistente validità del medesimo (in caso contrario, si allega copia conforme dello
statuto e/o dell'atto costitutivo);
- di utilizzare il contributo o beneficio economico richiesto per lo scopo specifico per cui
viene concesso;
- di impegnarsi a trasmettere, entro trenta giorni dalla realizzazione dell'iniziativa, una
relazione sull'attività svolta e un rendiconto delle spese effettivamente sostenute corredato
da idonea documentazione;
- di aver/non aver (*) conseguito introiti nell'anno precedente e nell'anno in corso fino alla
data della presente domanda, compresi i contributi dello Stato, della Regione e/o di
istituzioni pubbliche o private.

In caso di erogazione del contributo indicare ammontare e provenienza:

.....
.....

- di aver/non aver (*) richiesto benefici economici ad altri Enti per la stessa iniziativa;
- di non aver subito condanne e non avere procedimenti giudiziari pendenti per delitti
contro la pubblica amministrazione in capo alla persona fisica richiedente ovvero al
rappresentante legale per gli altri soggetti pubblici o privati;

- che tutte le informazioni fornite sono corrispondenti al vero, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, in caso di falsità delle medesime, si procederà alla revoca dei contributi eventualmente concessi ai sensi dell'art. 11 D.P.R. 403/98 e alle altre misure previste dalla normativa in vigore;

(*) Barrare la voce che non interessa.

(Data)

(Firma del legale rappresentante)

ALLEGATO 1

SCHEDA DEL PROGETTO

AMBITO DI INTERVENTO:

1. Soggetto proponente (denominazione associazione):

.....

2. Sede legale, C.F. e/o P.IVA, recapito telefonico, fax, e-mail, pec:

.....

3. Recapito (solo se diverso dalla sede legale):

.....

4. Referente (persona da contattare): cognome, nome, telefono, e-mail:

.....

5. Descrizione dettagliata dell'iniziativa e/o dell'attività oggetto della richiesta di contributo e/o beneficio economico (durata dell'attività, numero di persone potenzialmente interessate, utenza a cui si rivolge l'iniziativa, modalità di pubblicizzazione, coinvolgimento di altri soggetti organizzatori):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Periodo di svolgimento:

da a

7. Luogo di svolgimento:

.....

In caso di richiesta di utilizzo degli spazi comunali quali:

1. Sala polivalente Centro civico – biblioteca, via Monviso 7 (capienza: max 196 persone)
2. Sala corsi Centro civico – biblioteca, via Monviso 7 (capienza: max 48 persone)
3. Arena esterna Centro civico – biblioteca, via Monviso 7 (capienza: max 100 persone)
4. Auditorium “Aldo Moro”, viale Varzi 13 (capienza: max 328 persone)
5. Sala Torretta, via Gramsci 49 (riservata, in via prioritaria, alle Associazioni iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di Arese)
6. Sala Torrazza , via Caduti 2, primo piano
7. Salone Scuola Primaria “Don Gnocchi” senza uso cucina, via Dei Gelsi 1
8. Salone Scuola Primaria “Don Gnocchi” con uso cucina, via Dei Gelsi 1
è necessario sottoscrivere l'allegato **ALLEGATO 3**

8. Altri soggetti partecipanti (denominazione, modalità collaborative e risorse):

.....
.....

9. Strutture e attrezzature necessarie per la realizzazione del programma:

.....
.....

10. Quadro finanziario

Previsione delle Uscite

Spese per	_____	€
	_____	€
	_____	€
	_____	€
	_____	€
	_____	€
	_____	€
	_____	€
	_____	€
	_____	€
	_____	€
	_____	€
	_____	€
	_____	€
Totale uscite previste		€

Previsione delle Entrate

Entrate per	_____	€
	_____	€

_____	€
_____	€
_____	€
_____	€
_____	€

Disavanzo (spese – entrate)

_____	€
-------	---

Eventuale contributo richiesto

_____	€
-------	---

Totale entrate previste

_____	€
-------	---

Allegati (ad es. produzione di documentazione per progetti già finanziati che abbiano avuto un riscontro positivo, ecc.):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(Data)

(Firma del legale rappresentante)

QUESTIONARIO FISCALE

Per la richiesta di contributi in ambito

AL COMUNE DI ARESE
VIA ROMA 2
20020 ARESE (MI)

OGGETTO: Contributo comunale – Dichiarazione

Il sottoscritto nella sua qualità di Legale rappresentante dell'associazione, organizzazione, comitato, ecc.

Denominazione

Scopo sociale

con sede in via

codice fiscale P.IVA

relativamente al contributo richiesto di euro

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, e che codesta Amministrazione ha la facoltà di effettuare controllo, anche a campione, sulle dichiarazioni rese,

dichiara

ai fini dell'applicazione della ritenuta del 4% prevista dal secondo comma dell'art. 28 del D.P.R. n. 600 del 29.09.1973 che il contributo oggetto della richiesta cui viene allegata la presente dichiarazione è da considerarsi come segue:

1. Da NON assoggettare alla ritenuta del 4%, in quanto il beneficiario si qualifica come:

ONLUS

Associazione di volontariato iscritta nei registri di cui alla L. 266/1991

Altro (specificare esattamente le caratteristiche soggettive da cui deriva l'esenzione)

2. da NON assoggettare alla ritenuta del 4% in quanto il contributo verrà impiegato nell'ambito di attività istituzionali;

3. da NON assoggettare alla ritenuta del 4% per le disposizioni normative esposte di seguito

4. da assoggettare alla ritenuta del 4% in quanto il contributo verrà impiegato nell'ambito di attività commerciale;

Tanto si dichiara allo scopo di sollevare da qualsiasi responsabilità al riguardo il Comune di Arese.

MODALITA' DI PAGAMENTO:

Banca

Agenzia n. di

conto corrente bancario

generalità e codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto corrente.....

.....

IBAN.....

(data)

(firma)

.....

(allegare fotocopia documento d'identità)

INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

La informiamo che i dati da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Titolare del trattamento e RPD

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Arese, via Roma 2, 20020 Arese (MI),
tel: 02 93527.1, mail: protocollo@comune.arese.mi.it - pec: protocollo@comune.arese.mi.it

Il **Responsabile per la Protezione dei Dati personali (RPD)**, a cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 13 del GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.arese.mi.it.

Finalità e modalità del trattamento

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera c) ed e) del Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale del Comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;
- sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo, inoltre, che il conferimento dei dati è obbligatorio per la realizzazione delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Periodo di conservazione

I dati personali sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Diritti del cittadino

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.