



Avviso pubblico

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI CITTADINI ATTIVI DISPONIBILI A COLLABORARE PER LA COGESTIONE DELLO SPAZIO "AULA STUDIO" PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE

Ai sensi del Regolamento comunale sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani e la collaborazione attiva su ambiti di interesse pubblico, approvato con atto consiliare n. 28 del 30/03/2017 e facendo seguito alla deliberazione di Giunta Comunale n. 83/2025, è indetto il presente avviso pubblico finalizzato alla ricerca di cittadini disponibili a collaborare per la gestione dell'Aula Studio, sita al piano terra della Biblioteca comunale, in giorni e fasce orarie di chiusura della stessa (anche in giorni festivi).

Le attività oggetto dell'avviso non andranno a sostituire quelle gestite dal personale del servizio coinvolto e saranno svolte gratuitamente, senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale.

1. Principali attività previste

Gli Aderenti saranno coinvolti nell'organizzazione delle attività relative al progetto di cogestione dell'Aula studio, meglio specificate nel Patto di Collaborazione allegato, con particolare riferimento a:

- a) apertura e chiusura della sala studio con controllo degli accessi e verifica, al momento della chiusura, dello stato di ordine dei locali;
- b) custodia e gestione delle chiavi dei locali;
- c) svolgimento di turni per l'apertura della sala studio secondo un calendario concordato;
- d) vigilanza sulle modalità di utilizzo della sala da parte dei fruitori (studenti e/o lavoratori).

2. Durata e modalità organizzative

L'attività di gestione decorrerà in modalità sperimentale dal 01/10/2025 fino al 30/06/2026.

Verrà definito un calendario periodico delle aperture in cogestione, modulabile a seconda del numero di Aderenti, che daranno la propria disponibilità in termini di orari e giornate.

L'Ufficio comunale Servizi Culturali, Biblioteca e Tempo Libero è il Referente per il presente progetto, in stretta collaborazione con l'Azienda Consortile CSBNO, attuale ente affidatario dei Servizi Bibliotecari e Culturali. Ad esso gli Aderenti dovranno fare riferimento per tutti gli aspetti organizzativi, senza che ciò comporti subordinazione gerarchica alcuna.

3. Requisiti per la partecipazione

L'invio delle adesioni è aperto a tutti i cittadini maggiorenni.

I Patti di collaborazione possono essere sottoscritti da cittadini singoli o gruppi informali nella persona del loro portavoce.

Non sono ammessi:

- a) cittadini che versino nella condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate;
- b) soggetti che siano inadempienti rispetto agli obblighi previsti da altri patti di collaborazione già stipulati con il Comune.

4. Formazione



Per gli Aderenti è previsto un percorso formativo obbligatorio di circa 2 ore prima dell'avvio dell'attività, che comprende una formazione di base in merito al funzionamento del servizio e alle procedure relative alla gestione.

5. Modalità di adesione

Per offrire la propria collaborazione è necessario compilare il modulo allegato A, indicando la propria disponibilità a svolgere attività di Aderente.

Il modulo di adesione - con allegata la scansione del proprio documento d'identità valido - deve essere trasmesso tramite posta elettronica, con oggetto "*Candidatura progetto gestione Aula studio c/o la Biblioteca comunale*", all'indirizzo mail: vanessa_aleo@comune.arese.mi.it.

Successivamente al ricevimento delle adesioni, prima dell'avvio delle attività, ogni aderente sosterrà un colloquio con il Responsabile comunale (o suo delegato) ai fini della valutazione delle attitudini e delle disponibilità dei candidati in relazione al progetto per la gestione dell'Aula studio.

6. Patto di collaborazione

Ai fini dell'avvio della collaborazione, tra l'Aderente e il Comune verrà sottoscritto un Patto di collaborazione (vedi allegato B), che dettaglia obiettivi, modalità, durata del progetto e impegni reciproci.

7. Trattamento dati personali

I dati personali raccolti in applicazione del presente avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento UE 2016/679; i soggetti interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti ai sensi del medesimo Regolamento.

I dati, trattati in conformità alle norme vigenti, dagli addetti degli uffici comunali tenuti all'applicazione del presente regolamento, possono essere oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti pubblici o privati in relazione alle finalità del regolamento.

8. Scadenza

Il presente avviso rimarrà aperto fino al 19 settembre 2025 per l'avvio delle attività con decorrenza 1 ottobre 2025, e comunque per tutta la durata della sperimentazione, vale a dire fino al 30/06/2026.

9. Chiarimenti

Per eventuali chiarimenti sul progetto è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi Culturali, Biblioteca e Tempo Libero, Sig.ra Vanessa Aleo, 02 93527387, vanessa.aleo@comune.arese.mi.

10. Elenco allegati

Sono allegati al presente avviso i seguenti documenti:

Allegato A Modulo di istanza

Allegato B Patto di collaborazione (schema).

Arese, 28 luglio 2025