



Comune di Arese
(Provincia di Milano)

REGOLAMENTO

PER LA PUBBLICITA' E TRASPARENZA
DEI TITOLARI DI CARICHE ELETTIVE E
DI GOVERNO

DEL COMUNE DI ARESE

Approvato con atto del Consiglio comunale n° 72 del 22.07.2014

INDICE

- Articolo 1 – Oggetto
- Articolo 2 – Ambito di applicazione
- Articolo 3 – Dichiarazione iniziale
- Articolo 4 – Situazione patrimoniale e dichiarazione dei redditi del coniuge non separato, dei figli e dei parenti entro il secondo grado
- Articolo 5 – Dichiarazioni successive
- Articolo 6 – Dichiarazioni conseguenti alla cessazione del mandato
- Articolo 7 – Moduli delle dichiarazioni
- Articolo 8 – Modalità e termini del procedimento – Diffida ad adempiere – Sanzioni
- Articolo 9 – Raccolta, tenuta e pubblicità dei dati
- Articolo 10 – Responsabile
- Articolo 11 – Privacy
- Articolo 12 – Entrata in vigore
- Articolo 13 – Disposizioni finali
- Articolo 14 – Norme di rinvio
- Allegati 1, 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 2, 3

Articolo 1 – Oggetto

1. Il presente regolamento è redatto in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14.03.2013 n° 33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

2. Il presente Regolamento disciplina le modalità di adempimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza dei titolari di incarichi politici, di carattere elettivo o comunque di esercizio di poteri di indirizzo politico di competenza del Comune di Arese, nonché le eventuali cariche ricoperte dagli stessi presso enti pubblici o privati e i relativi compensi percepiti.

Articolo 2 – Ambito di applicazione

1. Le disposizioni del presente regolamento si applicano al Sindaco, agli Assessori, ai Consiglieri comunali ovvero a tutti i titolari di incarichi politici, di carattere elettivo o comunque di esercizio di poteri di indirizzo politico, nel prosieguo denominati anche *“titolare/i di carica politica”*.

2. Le dichiarazioni da prodursi ai sensi del presente regolamento e le relative pubblicazioni devono corrispondere ai principi di necessità e di proporzionalità rispetto alle finalità di trasparenza delineate dal D.Lgs. 14/3/2013, n. 33 ed in conformità al D.Lgs. 30/6/2006, n. 196. In particolare, dovranno essere oscurati dagli uffici comunali in vista della relativa pubblicazione, i dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione. È sempre vietata la diffusione di dati idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale.

3. I dati personali resi ai sensi del presente regolamento sono pubblicati in formato di tipo aperto e sono riutilizzabili alle condizioni previste dalla normativa vigente sul riutilizzo dei dati pubblici di cui alla direttiva comunitaria 2003/98/CE, al D.Lgs. 36/2006 di recepimento della stessa, al D.Lgs. 82/2005, al D.Lgs. 196/2003, senza restrizioni diverse dall'obbligo di citare la fonte e di rispettarne l'integrità.

Articolo 3 – Dichiarazione iniziale

1. I titolari di carica politica, entro tre mesi dalla data della proclamazione o dalla data della surrogazione o dalla nomina, sono tenuti a depositare presso il protocollo del Comune di Arese il proprio curriculum vitae in formato europeo e una dichiarazione, da rendersi in conformità all'allegato 1), 1A) e 1E) con la quale, tra l'altro, indicare:

- a) i diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri;
- b) la titolarità di imprese, le azioni di società possedute e/o le quote di partecipazione a società;
- c) l'esercizio di funzioni di amministratore o sindaco di società;
- d) i dati relativi ad altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;
- e) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e i relativi compensi a qualsiasi titolo percepiti.

I beni di cui ai punti a) e b) vanno dichiarati anche se in comproprietà o cointestazione. La dichiarazione contiene la formula “*Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero*” e deve essere sottoscritta e datata dal dichiarante.

2. Alla dichiarazione di cui al comma 1 devono allegarsi i seguenti documenti:

A. copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sul reddito delle persone fisiche o certificazione (CUD) dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche per i Soggetti non tenuti alla presentazione della dichiarazione dei redditi. Nel caso di esonero dall'obbligo di presentazione della dichiarazione dei redditi, il titolare di carica politica sottoscriverà apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000, relativa alla predetta circostanza.

B. una dichiarazione resa ai sensi dell'art. 2, comma 1, n. 3 della L. 441/1982 e dell'art. 7, Legge 515/1993 concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte con la propaganda elettorale ovvero l'attestazione di non averne sostenute oppure di essersi avvalso esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista hanno fatto parte, con l'apposizione della formula “*Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero*”, seguita dalla data e dalla firma. La dichiarazione dovrà essere corredata da idonea documentazione probatoria, anche fiscale laddove obbligatoria per legge. Ai predetti fini, la documentazione fiscale dovrà evidenziare espressamente la natura e le quantità dei beni o dei servizi acquisiti.

C. Alla dichiarazione di cui alla lettera B. debbono essere allegate le dichiarazioni di cui al terzo comma dell'articolo 4 della Legge 18 novembre 1981, n. 659, relative agli eventuali finanziamenti e contributi ricevuti, anche sotto forma di resa di servizi.

Art. 4 – Situazione patrimoniale e dichiarazione dei redditi del coniuge non separato, dei figli e dei parenti entro il secondo grado

1. I titolari di cariche politiche, all'atto del deposito di cui al precedente articolo 3, sono tenuti a depositare un'ulteriore dichiarazione concernente la situazione patrimoniale e la dichiarazione dei redditi o certificazione (CUD) dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche per i soggetti non tenuti alla presentazione della dichiarazione dei redditi, del coniuge per il quale non sia stata pronunciata la separazione personale di cui all'articolo 150 del Codice Civile, dei figli e dei parenti entro il secondo grado ovvero genitore, nipote in linea retta (figlio del figlio o della figlia), fratello o sorella, nonno o nonna, se gli stessi vi consentono; i predetti adempimenti dovranno essere assolti producendo documentazione conforme agli allegati 1B e 1C.

2. I soggetti di cui all'articolo 2 sono esonerati dall'obbligo di cui al presente articolo ove il coniuge non separato, i figli, i parenti sino al secondo grado non vi consentano; i titolari di carica politica dovranno attestare il mancato consenso, indicando il grado di parentela e il numero dei parenti interessati, compilando le specifiche sezioni degli allegati 1), 2), 3). Verrà data in ogni caso evidenza del mancato consenso in sede di pubblicazione dei dati sul sito web del Comune.

3. Il consenso si intenderà in ogni caso negato dai soggetti indicati dal comma 1 non titolari di carica politica qualora il consenso non pervenga al protocollo generale del Comune nei termini definiti dal presente regolamento. Qualora viceversa intervenga un consenso tardivo, si provvederà alle pubblicazioni dei dati relativi al coniuge o ai

parenti di cui al comma 1, con le modalità stabilite o richiamate dal presente regolamento con effetti dalla data di acquisizione del consenso.

4. Il consenso o l'eventuale diniego dovranno essere formalizzati con dichiarazione resa in conformità al modello, allegato 1D) al presente regolamento; il consenso o l'eventuale diniego dovrà essere espresso anche in occasione degli adempimenti di cui agli artt. 5 e 6 e fatto salvo quanto disciplinato dal precedente comma 3.

5. La dichiarazione di diniego alla produzione documentale da parte dei coniugi o dei parenti del titolare di carica politica di cui al comma 4 non è obbligatoria mentre è sempre dovuta dal titolare di carica politica l'attestazione di cui la comma 2.

Articolo 5 – Dichiarazioni successive

1. Entro 30 giorni dall'ultima scadenza fissata per la presentazione nelle varie modalità della dichiarazione dei redditi relativa all'anno precedente, i titolari di carica politica sono tenuti a depositare presso il protocollo del Comune un'attestazione concernente le variazioni delle informazioni di cui al precedente articolo 3, comma 1, intervenute nell'anno precedente o la conferma di quanto dichiarato inizialmente, in conformità all'allegato 2. Tale dichiarazione dovrà essere resa annualmente nel corso del mandato.

2. Alla dichiarazione di cui al precedente comma deve allegarsi copia dell'ultima dichiarazione dei redditi (o CUD laddove non vi sia obbligo di dichiarazione dei redditi) del titolare di carica politica, nonché del coniuge, dei figli, dei parenti entro il secondo grado e della loro situazione patrimoniale, se consenzienti, con ulteriori dichiarazioni redatte in conformità agli allegati 1A, 1B, 1C, 1D. Verrà data in ogni caso evidenza del mancato consenso in sede di pubblicazione dei dati sul sito *web* del Comune.

3. Il titolare di carica pubblica elettiva dovrà altresì produrre autocertificazione su apposito modulo (allegato 1E) in ordine a eventuali cariche assunte presso enti pubblici/privati e ai relativi compensi percepiti e ad altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica con indicazione dei relativi compensi.

4. Si applica l'articolo 4, commi 2 e seguenti.

Articolo 6 – Dichiarazioni conseguenti alla cessazione del mandato

1. Entro i tre mesi successivi dalla cessazione dalla carica, i titolari di carica politica sono tenuti a depositare presso il protocollo del Comune una dichiarazione per denunciare le variazioni delle informazioni di cui al precedente articolo 3, comma 1 intervenute dopo l'ultima attestazione depositata o confermare il contenuto della stessa; la predetta dichiarazione dovrà essere redatta in conformità all'allegato 3.

2. Entro lo stesso termine del comma 1, i soggetti di cui all'art. 2 sono tenuti a presentare copia della propria ultima dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche (o CUD, laddove non vi sia obbligo di dichiarazione dei redditi) unitamente a copia della dichiarazione dei redditi (o CUD) e della situazione patrimoniale, se consenzienti, con ulteriori dichiarazioni redatte in conformità agli

allegati 1A, 1B, 1C, 1D, del coniuge non separato, dei figli e dei parenti entro il secondo grado, se consenzienti. Verrà data in ogni caso evidenza del mancato consenso in sede di pubblicazione dei dati sul sito *web* del Comune.

3. Il titolare di carica pubblica elettiva dovrà altresì produrre autocertificazione su apposito modulo (allegato 1E) in ordine a eventuali cariche assunte presso enti pubblici/privati e ai relativi compensi percepiti e ad altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica con indicazione dei relativi compensi.

4. Le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo non si applicano nel caso di rielezione o conferma nella nomina del soggetto, già cessato dalla carica per il rinnovo del Consiglio comunale, fatti salvi gli adempimenti di cui ai precedenti articoli 3 e 4.

5. Si applica l'articolo 4, commi 2 e seguenti.

Articolo 7 – Moduli delle dichiarazioni

1. Le dichiarazioni e le produzioni documentali previste dal presente regolamento devono essere effettuate in conformità agli allegati 1), 1A), 1B), 1C), 1D), 1E), 2), 3), che formano parte integrante e sostanziale del presente regolamento.

2. La Segreteria Generale metterà a disposizione apposita modulistica per agevolare gli adempimenti dei titolari di carica politica; l'utilizzo della predetta modulistica è facoltativo, essendo sufficiente che quanto prodotto dal titolare di carica politica sia conforme alle prescrizioni del presente regolamento.

Articolo 8 – Modalità e termini del procedimento – Diffida ad adempiere – Sanzioni

1. All'esclusivo scopo di agevolare l'osservanza degli obblighi di denuncia contenuti nel presente regolamento, la Segreteria Generale invia ai soggetti di cui all'articolo 2, la modulistica occorrente per la dichiarazione almeno 60 giorni prima della scadenza di volta in volta stabilita per l'adempimento con l'invito a provvedere all'adempimento. La Segreteria generale provvede a rendere noto al Sindaco l'avvenuto invio della modulistica e l'elenco dei destinatari. Il mancato invio o la mancata ricezione della documentazione non esonera i titolari di carica politica dall'assolvimento degli obblighi previsti dal presente regolamento.

2. Decorso il termine di scadenza dell'adempimento, il Responsabile di cui all'art. 10 comma 1, diffida l'inadempiente, a mezzo raccomandata A.R. o P.E.C. a provvedere entro il termine di quindici giorni dalla data di ricevimento della diffida stessa. Nella comunicazione, che sarà inviata per conoscenza al Sindaco, al Presidente del Consiglio comunale e al Comandante della Polizia Locale, per quanto di rispettiva competenza, dovrà essere indicato che l'eventuale ulteriore inadempimento comporterà l'applicazione della sanzione amministrativa indicata al successivo comma 4.

3. Nel caso in cui il titolare di carica politica inadempiente provveda, nel termine assegnato al precedente comma 2, a presentare la documentazione o ad integrare/correggere la documentazione già presentata, il Responsabile di cui all'art.

10, comma 1, provvede a comunicare l'avvenuta regolarizzazione al Sindaco, al Presidente del Consiglio comunale e al Comandante della Polizia Locale, per quanto di rispettiva competenza; in caso contrario, il Responsabile di cui all'art. 10, comma 1, trasmette al Comandante della Polizia Locale la documentazione necessaria ai fini della contestazione di cui all'art. 14 della L. 689/1991 e per gli ulteriori adempimenti in materia sanzionatoria e dà notizia dell'inadempimento all'albo pretorio comunale.

4. Qualora i soggetti di cui ai precedenti commi, diffidati, non adempiano nei termini assegnati o non forniscano giustificazioni sulla loro inadempienza o se le giustificazioni fornite non siano ritenute valide, ovvero se dichiarino di non voler adempiere, la mancata o incompleta comunicazione delle informazioni, dei dati e dei documenti di cui agli articoli 3, 4, 5 e 6, ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. 33/2013 e succ. mod. ed integr., comporterà l'irrogazione di una sanzione amministrativa pecuniaria nell'ammontare di seguito indicato e il relativo provvedimento sarà pubblicato sul sito *web* dell'amministrazione:

- a) sanzione da € 500,00 a € 6.000,00 per la parziale ottemperanza;
- b) sanzione da € 3.000,00 a € 10.000,00 per la mancata ottemperanza.

L'accertamento, la contestazione, la definizione delle infrazioni e l'opposizione agli atti, sono regolamentate dalla Legge 24.11.1981, n. 689 "*Modifiche al sistema penale*".

6. Il soggetto di cui all'art. 18 della L. 689/1991, per quanto attiene il procedimento sanzionatorio di cui al comma 4, è il Comandante della Polizia Locale.

7. Dell'eventuale inadempimento di cui al comma 4 ne saranno informati, per quanto di rispettiva competenza, il Sindaco nonché il Presidente del Consiglio comunale al fine di darne comunicazione nella prima seduta utile al Consiglio comunale.

Articolo 9 – Raccolta, tenuta e pubblicità dei dati

1. La Segreteria Generale cura la tenuta e l'aggiornamento delle dichiarazioni di cui agli articoli 3, 4, 5, 6 del presente regolamento e, di concerto con il Servizio preposto alla gestione del sito internet comunale, la relativa pubblicazione sul sito web del Comune di Arese.

2. Le dichiarazioni e i documenti previsti agli articoli 3, 4, 5 e 6 sono pubblicati in apposita sezione del sito web istituzionale del Comune di Arese. Nella medesima sezione sono altresì pubblicati i seguenti documenti ed informazioni relativi ai soggetti indicati all'articolo 2 del presente regolamento:

- a) l'atto di proclamazione, di nomina, di convalida, di surroga, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;
- b) il curriculum, in formato europeo;
- c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;
- d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;
- e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti.

I documenti di cui al presente comma, ad eccezione di quelli sub lett. a) che sono già nella disponibilità del Comune, dovranno essere depositati dal titolare di carica politica presso il protocollo del Comune negli stessi termini definiti dagli artt. 3, 5 e 6

per il deposito della documentazione ivi prevista; laddove l'obbligato non vi provveda, previa diffida a provvedere entro il termine di 15 giorni elevata dal soggetto di cui all'art. 10, verrà effettuata pubblicazione dell'inadempimento sul sito web del Comune.

3. Le dichiarazioni, i documenti di cui ai precedenti articoli 3, 4, 5 e 6 e i dati contenuti nel comma 2 del presente articolo sono pubblicati entro tre mesi dalla elezione o dalla nomina e per i tre anni successivi alla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggetti di cui all'articolo 2 del presente regolamento, salve le informazioni concernenti la situazione patrimoniale e, ove consentita, la dichiarazione del coniuge non separato, dei figli e dei parenti entro il secondo grado, che vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico o del mandato. Decorso il termine di pubblicazione ai sensi del precedente comma, le informazioni e i dati concernenti la situazione patrimoniale non vengono trasferiti nelle sezioni di archivio del sito web.

4. I documenti, le informazioni e i dati oggetto del presente regolamento sono pubblicati in osservanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14.03.2013, n. 33, e succ. mod. ed integr. e, in particolare, secondo quanto previsto dagli artt. 7, 9 e 14. Alle informazioni e dichiarazioni dei soggetti diversi dal titolare della carica non si applicano le disposizioni di cui all'articolo 7 del Decreto Legislativo 14.03.2013, n° 33.

5. Tutti i documenti, le informazioni e i dati di cui al presente regolamento, in quanto oggetto di pubblicazione obbligatoria, sono pubblici e chiunque ha diritto di conoscerli gratuitamente con modalità di pubblicazione che assicurino la neutralità rispetto agli strumenti tecnologici necessari per la loro fruizione.

6. Ai fini della pubblicazione dei curricula di cui al comma 2, lett. b) del presente articolo, dovranno essere rese solo le informazioni pertinenti, quali quelle riguardanti i titoli di studio o professionali, le esperienze lavorative, le conoscenze linguistiche, le competenze nell'uso delle tecnologie, la partecipazione a convegni o seminari, la redazione di pubblicazioni, con eventuale oscuramento a cura degli uffici di dati eccedenti.

Articolo 10 – Responsabile

1. Il responsabile dell'osservanza di quanto contenuto nel presente regolamento è il Responsabile della Trasparenza ai sensi dell'art. 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e succ. mod. ed integr.

2. Sulle dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 3, 4, 5, 6 del presente regolamento, la Segreteria Generale effettuerà i dovuti controlli ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Articolo 11 – Privacy

1. Il Titolare del trattamento dei dati è il Sindaco *pro – tempore* del Comune di Arese.

2. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile *pro-tempore* dell'Area Affari Generali, Risorse Umane e Organizzazione in forza dell'articolo 43, comma 3 del D. lgs. n. 33/2013 e sue s.m.i..

3. Gli incaricati del trattamento dei dati sono tutti i dipendenti assegnati all'Area Affari Generali, Risorse Umane e Organizzazioni e al Servizio Sportello del Cittadino unitamente al loro Responsabile diretto.

Articolo 12 – Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entrerà in vigore ad intervenuta esecutività della relativa deliberazione di adozione.
2. La Segreteria Generale, all'esclusivo scopo di agevolarne l'applicazione, cura la consegna a tutti i soggetti di cui all'articolo 2 di copia del presente regolamento entro 5 giorni dalla proclamazione, surrogazione o nomina: vale anche in questi casi quanto disposto dall'art. 8, comma 1, ultimo periodo. In sede di prima applicazione la consegna verrà effettuata entro 5 giorni lavorativi dall'entrata in vigore del Regolamento

Articolo 13 – Disposizioni finali

1. Con l'entrata in vigore del presente regolamento è abrogata ogni disposizione regolamentare comunale già vigente in materia.

Art. 14 – Norme di rinvio

1. Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento si fa rinvio alla normativa vigente nel tempo in materia.
2. Si rinvia, in particolare, alle disposizioni di cui alla Legge 6 luglio 2012, n. 96, e succ. mod. ed integr., per quanto attiene alla disciplina dei contributi e delle spese della campagna elettorale, della relativa rendicontazione, degli adempimenti ai quali sono chiamati i singoli candidati e ciascun partito, movimento o lista che partecipa alle elezioni e delle relative sanzioni.
3. Le disposizioni recate dal presente regolamento si intendono sostituite, a mezzo di automatico adeguamento, dalla normativa di legge eventualmente sopravvenuta e di immediata e diretta applicazione per gli Enti locali.

ALLEGATO 1)

DICHIARAZIONE INIZIALE PER LA PUBBLICITA' DELLA SITUAZIONE REDDITUALE E PATRIMONIALE AI SENSI DELLA LEGGE 5.7.1982, N. 441

(resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n° 445/28.12.2000)

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ in via/viale/piazza _____ n° _____ ai sensi e per gli effetti della Legge 5.7.1982, n° 441 e di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli Organi di indirizzo politico", in qualità di (specificare la carica) _____ del Comune di Arese

(barrare e completare le dichiarazioni che ricorrono nel caso)

DICHIARO

- di essere esonerato dalla presentazione della denuncia dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche
- di non essere esonerato dalla presentazione della denuncia dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche

DATI RELATIVI AL CONIUGE

- che non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale del coniuge
- che ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi del coniuge che PRESENTA/NON PRESENTA dichiarazione dei redditi e VI CONSENTE/NON VI CONSENTE
- che ricorrono le circostanze per il deposito della situazione patrimoniale del coniuge che PRESENTA/NON PRESENTA dichiarazione della situazione patrimoniale e VI CONSENTE/NON VI CONSENTE
- che sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte del coniuge alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

DATI RELATIVI AI FIGLI

- che non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° _____ figl _____
- che ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° _____ figl _____
- che presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei figli che vi consentono
- che non presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei figli che non vi consentono
- che sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte di n. ___ figli_ alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

DATI RELATIVI AI GENITORI

- che non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° _____ genitor _____

- che ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° _____ genitor _____
- che presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei genitori che vi consentono
- che non presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei genitori che non vi consentono
- che sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte di n. ___ genitor_ alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

DATI RELATIVI AI NONNI

- che non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ___ nonn ___
- che ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ___ nonn ___
- che presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei nonni che vi consentono
- che non presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei nonni che non vi consentono
- che sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte di n. ___ nonn_ alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

DATI RELATIVI AI NIPOTI (figlio del figlio/figlia)

- che non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ___ nipot ___
- che ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ___ nipot ___
- che presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei nipoti che vi consentono
- che non presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei nipoti che non vi consentono
- che sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte di n. ___ nipot_ alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

DATI RELATIVI AI FRATELLI/SORELLE

- che non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ___ fratelli/sorelle
- che ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ___ fratelli/sorelle
- che presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei fratelli/sorelle che vi consentono
- che non presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei fratelli/sorelle che non vi consentono
- che sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte di n. ___ fratell_/sorell_ alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

ALLEGRO

alla presente dichiarazione:

- a) la dichiarazione relativa alla mia situazione patrimoniale, alla data odierna (All. 1A)
- b) la dichiarazione relativa alla situazione patrimoniale del coniuge, alla data odierna (All. 1B)
- c) n° ___dichiarazion__ relativ__ alla situazione patrimoniale de __figl___, alla data odierna (All. 1C)
- d) n° ___dichiarazion__ relativ__ alla situazione patrimoniale de __genitor___, alla data odierna (All. 1C)
- e) n° ___dichiarazion__ relativ__ alla situazione patrimoniale de __nonn___, alla data odierna (All. 1C)
- f) n° ___dichiarazion__ relativ__ alla situazione patrimoniale de __nipot___, alla data odierna (All. 1C)
- g) n° ___dichiarazion__ relativ__ alla situazione patrimoniale de __fratell___, sorell__ alla data odierna (All. 1C)
- h) la copia della mia dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD
- i) la copia della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD del coniuge
- j) n° ___ copi ___ della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD de ___figl___
- k) n° ___ copi ___ della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD de ___genitor___
- l) n° ___ copi ___ della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD de ___nonn___
- m) n° ___ copi ___ della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD de ___nipot___
- n) n° ___ copi ___ della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD de ___fratell___ e/o sorell___
- o) la dichiarazione delle spese sostenute per la propaganda elettorale integrata delle informazioni di cui al terzo comma dell'articolo 4 della Legge 18.11.1981, n° 659 e successive modifiche ed integrazioni in merito a contributi ricevuti
- p) dichiarazione su apposita modulistica di ricoprire /non ricoprire cariche presso enti pubblici o privati e i relativi compensi a qualsiasi titolo percepiti, nonché altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (All. 1E)
- q) n. ___dichiarazion__ di consenso formulate ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. f) del D.Lgs. 33/2013 corredate da copia fotostatica del documento di identità del consenziente/i (All. 1D).

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

DICHIARO altresì:

di essere consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, di cui all'articolo 76 del sopra citato D.P.R.

_____, _____
FIRMA (leggibile e per esteso)

Si allega copia fotostatica di un documento di identità.

ALLEGATO 1A)

DICHIARAZIONE PER LA PUBBLICITÀ DELLA
SITUAZIONE PATRIMONIALE AI SENSI DELLA LEGGE 5.7.1982 N. 441

ANNO _____

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente a _____
in _____ via/viale/piazza
_____ n. _____ ai sensi e per gli effetti della Legge
5.7.1982, n° 441 e di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 33/2013, "Obblighi di pubblicazione
concernenti i componenti degli Organi di indirizzo politico" in qualità di (specificare la
carica) _____ del Comune di Arese, consapevole che
chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R.
28.12.2000 n. 445 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, di cui
all'articolo 76 del sopra citato D.P.R.

DICHIARA

Che la situazione patrimoniale e la titolarità di cariche sociali del sottoscritto, alla data
odierna, corrispondono integralmente a quanto di seguito esposto:

SEZ. 1

BENI IMMOBILI (Terreni e Fabbricati)

Natura del diritto e quota di titolarità (1)	Descrizione dell'immobile e rendita catastale (2)	Comune e Provincia	Annotazioni

(1) Specificare se trattasi di: proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso abitazione, servitù ipoteca e quota di titolarità del diritto.

(2) Specificare se trattasi di: fabbricato, il numero dei vani catastali; se trattasi di terreno, la superficie catastale. Sia nel caso di fabbricato che di terreno indicare la relativa rendita catastale

SEZ. 2

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI			
Autovetture	CV fiscali	Anno di immatricolazione	Annotazioni
Aeromobili			
Imbarcazioni da diporto			
Motoveicoli	CV fiscali	Anno di immatricolazione	Annotazioni

SEZ. 3

TITOLARITA' DI IMPRESE, AZIONI DI SOCIETA' POSSEDUTE E QUOTE DI PARTECIPAZIONE A SOCIETA'		
IMPRESA/SOCIETA' (Denominazione e sede)	N. azioni / quote possedute	Annotazioni

SEZ. 4

ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETA'

Annotazioni ed eventuali attestazioni:

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Firma leggibile e per esteso

.....

Arese, _____

Si allega copia fotostatica di un documento di identità.

TITOLARE DI CARICA POLITICA NOME _____ COGNOME _____

CONIUGE: NOME _____ COGNOME _____

**DICHIARAZIONE PER LA PUBBLICITÀ DELLA
SITUAZIONE PATRIMONIALE AI SENSI DELLA LEGGE 5.7.1982 N. 441**

ANNO _____

Io sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente a _____ in via/viale/piazza
_____ n____, coniuge di _____,
_____ (specificare titolare e carica politica) del Comune di
Arese, ai sensi e per gli effetti della Legge 5.7.1982, n° 441 e di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 33/2013
"Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli Organi di indirizzo politico", consapevole
che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R.
28.12.2000 n. 445 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, di cui all'articolo
76 del sopra citato D.P.R.

DICHIARA*(completare le dichiarazioni che ricorrono nel caso)*

Che la situazione patrimoniale del sottoscritto, alla data odierna corrisponde integralmente a quanto di seguito esposto:

SEZ. 1			
BENI IMMOBILI (Terreni e Fabbricati)			
Natura del diritto e quota di titolarità ⁽¹⁾	Descrizione dell'immobile e rendita catastale ⁽²⁾	Comune e Provincia	Annotazioni

⁽¹⁾ Specificare se trattasi di: proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso abitazione, servitù ipoteca e quota di titolarità del diritto.

⁽²⁾ Specificare se trattasi di: fabbricato, il numero dei vani catastali; se trattasi di terreno, la superficie catastale. Sia nel caso di fabbricato che di terreno indicare la relativa rendita catastale

SEZ. 2

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI			
Autovetture	CV fiscali	Anno di immatricolazione	Annotazioni
Aeromobili			
Imbarcazioni da diporto			
Motoveicoli	CV fiscali	Anno di immatricolazione	Annotazioni

SEZ. 3

TITOLARITA' DI IMPRESE, AZIONI DI SOCIETA' POSSEDUTE E QUOTE DI PARTECIPAZIONE A SOCIETA'		
IMPRESA/SOCIETA' (Denominazione e sede)	N. azioni / quote possedute	Annotazioni

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Firma leggibile e per esteso

.....

Arese, _____

Si allega copia fotostatica di un documento di identità.

SEZ. 2

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI			
Autovetture	CV fiscali	Anno di immatricolazione	Annotazioni
Aeromobili			
Imbarcazioni da diporto			
Motoveicoli	CV fiscali	Anno di immatricolazione	Annotazioni

SEZ. 3

TITOLARITA' DI IMPRESE, AZIONI DI SOCIETA' POSSEDUTE E QUOTE DI PARTECIPAZIONE A SOCIETA'		
IMPRESA/SOCIETA' (Denominazione e sede)	N. azioni / quote possedute	Annotazioni

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Firma leggibile e per esteso

.....

Arese, _____

Si allega copia fotostatica di un documento di identità.

DICHIARAZIONE

(del coniuge o del/i figlio/i o dei parenti entro il secondo grado)

AI FINI DEL CONSENSO ALLA PUBBLICITA' DELLA SITUAZIONE REDDITUALE E PATRIMONIALE AI SENSI DELLA LEGGE 5.7.1982, N° 441 – ART. 2

(resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n° 445/28.12.2000)

Io sottoscritto _____ nato a _____
il _____, residente a _____ in via/viale/piazza _____
n° ____
ai sensi e per gli effetti della Legge 5.7.1982, n° 441- art.2, in qualità di _____
(specificare se coniuge – figlio/a o per altri il grado di parentela), del sig. _____, titolare della carica politica presso il Comune di Arese, quale _____ (carica politica), consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, di cui all'articolo 76 del sopra citato D.P.R

DICHIARO

(compilare, barrare e completare le dichiarazioni che ricorrono nel caso)

A1) Di prestare il mio consenso ai sensi dell'art. 14, comma 1 lett. f) del D.Lgs. 14.3.2013 n.33 alla pubblicazione da parte del Comune di Arese:

- della propria situazione patrimoniale alla data odierna di cui all'art. 2 comma 1 n. 1 e comma 2 della Legge 441/1982 e succ. mod. ed integr.;
- della propria ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o ultimo CUD di cui all'art. 2 comma 1 n. 2 e comma 2 della Legge 441/1982 e succ. mod. ed integr.;

A2) Di non prestare il mio consenso ai sensi dell'art. 14, comma 1 lett. f) del D.Lgs. 14.3.2013 n.33 alla pubblicazione da parte del Comune di Arese:

- della propria situazione patrimoniale alla data odierna di cui all'art. 2 comma 1 n. 1 e comma 2 della Legge 441/1982 e succ. mod. ed integr.;
- della propria ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o ultimo CUD di cui all'art. 2 comma 1 n. 2 e comma 2 della Legge 441/1982 e succ. mod. ed integr.

Arese, _____

Firma (leggibile e per esteso)

Si allega copia fotostatica di un documento di identità o equipollente.

Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà

(Art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

**CARICHE PRESSO ENTI PUBBLICI/PRIVATI E RELATIVI COMPENSI NONCHÈ ALTRI INCARICHI
CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA**

DA PRODURRE AGLI ORGANI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI.

La/il sottoscritta/o.....
nata/o ail.....
residente a.....in vian.....

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dell'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000

D I C H I A R A

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

.....li,
(luogo e data)

Dichiaro, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d. Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il Dichiarante

Ai sensi dell'art 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

ALLEGATO 2)

DICHIARAZIONE SUCCESSIVA ALLA PRIMA PER LA PUBBLICITA' DELLA SITUAZIONE REDDITUALE E PATRIMONIALE AI SENSI DELLA LEGGE 5.7.1982, N. 441

(resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n° 445/28.12.2000)

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ in via/viale/piazza _____ n. _____, in qualità di (specificare la carica) _____ del Comune di Arese, ai sensi e per gli effetti della Legge 5.7.1982, n° 441 e di cui all'articolo 14 del D.Lgs n. 33/2013 “*Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli Organi di indirizzo politico*”, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

(barrare e completare le dichiarazioni che ricorrono nel caso)

DICHIARO CHE NELL'ANNO _____

- a1) NON sono intervenute variazioni nello stato patrimoniale e nella titolarità di cariche sociali descritte nell'ultima dichiarazione depositata
- a2) SONO intervenute le variazioni allo stato patrimoniale e nella titolarità di cariche sociali descritte nell'ultima dichiarazione depositata producendo nuove allegate dichiarazioni redatte in conformità al modello 1/A
- b1) per l'anno d'imposta _____ il sottoscritto è tenuto alla presentazione della dichiarazione dei redditi;
- b2) per l'anno d'imposta _____ il sottoscritto non è tenuto alla presentazione della dichiarazione dei redditi;

DICHIARO ALTRESI CHE NELL'ANNO _____

DATI RELATIVI AL CONIUGE

- non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale del coniuge
- ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi del coniuge che PRESENTA/NON PRESENTA dichiarazione dei redditi e VI CONSENTE/NON VI CONSENTE
- ricorrono le circostanze per il deposito della situazione patrimoniale del coniuge che PRESENTA/NON PRESENTA dichiarazione della situazione patrimoniale e VI CONSENTE/NON VI CONSENTE
- sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte del coniuge alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

DATI RELATIVI AI FIGLI

- non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° _____ figl _____
- ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° _____ figl _____
- presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei figli che vi consentono
- non presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei figli che non vi consentono
- sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte di n. ___ figli_ alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

DATI RELATIVI AI GENITORI

- non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ____ genitor ____
- ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ____ genitor ____
- presento n. __ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei genitori che vi consentono
- non presento n. __ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei genitori che non vi consentono
- sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte di n. __ genitor_ alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

DATI RELATIVI AI NONNI

- non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ____ nonn ____
- ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ____ nonn ____
- presento n. __ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei nonni che vi consentono
- non presento n. __ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei nonni che non vi consentono
- sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte di n. __ nonn_ alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

DATI RELATIVI AI NIPOTI (figlio del figlio/figlia)

- non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ____ nipot ____
- ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ____ nipot ____
- presento n. __ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei nipoti che vi consentono
- non presento n. __ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei nipoti che non vi consentono
- sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte di n. __ nipot_ alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

DATI RELATIVI AI FRATELLI/SORELLE

- non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ____ fratelli/sorelle
- ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ____ fratelli/sorelle
- presento n. __ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei fratelli/sorelle che vi consentono
- non presento n. __ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei fratelli/sorelle che non vi consentono

- o sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte di n. ___ fratell_/sorell_ alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

ALLEGO

alla presente dichiarazione:

- a) la dichiarazione relativa alla mia situazione patrimoniale, alla data odierna se variata rispetto a quella già in possesso dell'Amministrazione Comunale (All. 1A)
- b) la dichiarazione relativa alla situazione patrimoniale del coniuge, alla data odierna se variata rispetto a quella già in possesso dell'Amministrazione Comunale (All. 1B)
- c) n° ___dichiarazion__ relativ__ alla situazione patrimoniale de ___figl___, alla data odierna (All. 1C)
- d) n° ___dichiarazion__ relativ__ alla situazione patrimoniale de ___genitor___, alla data odierna (All. 1C)
- e) n° ___dichiarazion__ relativ__ alla situazione patrimoniale de ___nonn___, alla data odierna (All. 1C)
- f) n° ___dichiarazion__ relativ__ alla situazione patrimoniale de ___nipot___, alla data odierna (All. 1C)
- g) n° ___dichiarazion__ relativ__ alla situazione patrimoniale de ___fratell___, sorell__ alla data odierna (All. 1C)
- h) la copia della mia dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD
- i) la copia della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD del coniuge
- j) n° ___copi___ della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD de ___figl___
- k) n° ___copi___ della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD de ___genitor___
- l) n° ___copi___ della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD de ___nonn___
- m) n° ___copi___ della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD de ___nipot___
- n) n° ___copi___ della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD de ___fratell___ e/o sorell___
- o) dichiarazione su apposita modulistica di ricoprire /non ricoprire cariche presso enti pubblici o privati e i relativi compensi a qualsiasi titolo percepiti, nonché altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (All. 1E)
- p) n. ___dichiarazion__ di consenso/mancato consenso formulate ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. f) del D.Lgs. 33/2013 corredate da copia fotostatica del documento di identità del consenziente/i [All. 1D)].

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

DICHIARO altresì:

di essere consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, di cui all'articolo 76 del sopra citato D.P.R.

_____, _____
FIRMA (leggibile e per esteso)

Si allega copia fotostatica di un documento di identità.

**DICHIARAZIONE ALLA CESSAZIONE DELLA CARICA PER LA PUBBLICITA'
DELLA SITUAZIONE REDDITUALE E PATRIMONIALE AI SENSI DELLA LEGGE
5.7.1982, N° 441**

(resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n° 445/28.12.2000)

CESSAZIONE DALLA CARICA ANNO _____

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ in via/viale/piazza _____ n° _____ ai sensi e per gli effetti della Legge 5.7.1982, n° 441 e di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli Organi di indirizzo politico", in qualità di (specificare la carica) _____ del Comune di Arese, cessato dalla carica dalla data del _____

barrare e completare le dichiarazioni che ricorrono nel caso)

DICHIARO CHE NELL'ANNO _____

- a1) NON sono intervenute variazioni nello stato patrimoniale e nella titolarità di cariche sociali descritte nell'ultima dichiarazione depositata
- a2) SONO intervenute le variazioni allo stato patrimoniale e nella titolarità di cariche sociali descritte nell'ultima dichiarazione depositata producendo nuove allegate dichiarazioni redatte in conformità al modello 1/A
- b1) per l'anno d'imposta _____ il sottoscritto è tenuto alla presentazione della dichiarazione dei redditi;
- b2) per l'anno d'imposta _____ il sottoscritto non è tenuto alla presentazione della dichiarazione dei redditi;

DICHIARO ALTRESI CHE NELL'ANNO _____

DATI RELATIVI AL CONIUGE

- non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale del coniuge
- ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi del coniuge che PRESENTA/NON PRESENTA dichiarazione dei redditi e VI CONSENTE/NON VI CONSENTE
- ricorrono le circostanze per il deposito della situazione patrimoniale del coniuge che PRESENTA/NON PRESENTA dichiarazione della situazione patrimoniale e VI CONSENTE/NON VI CONSENTE
- sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte del coniuge alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

DATI RELATIVI AI FIGLI

- non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° _____ figl _____
- ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° _____ figl _____

- presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei figli che vi consentono
- non presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei figli che non vi consentono
- sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte di n. ___ figli_ alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

DATI RELATIVI AI GENITORI

- non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° _____genitor_____
- ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° _____genitor_____
- presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei genitori che vi consentono
- non presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei genitori che non vi consentono
- sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte di n. ___ genitor_ alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

DATI RELATIVI AI NONNI

- non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ___ nonn___
- ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ___ nonn___
- presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei nonni che vi consentono
- non presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei nonni che non vi consentono
- sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte di n. ___ nonn_ alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

DATI RELATIVI AI NIPOTI (figlio del figlio/figlia)

- non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ___ nipot___
- ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ___ nipot___
- presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei nipoti che vi consentono
- non presento n. ___ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei nipoti che non vi consentono
- sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte di n. ___ nipot_ alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

DATI RELATIVI AI FRATELLI/SORELLE

- non ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ___ fratelli/sorelle

- ricorrono le circostanze per il deposito della dichiarazione dei redditi e della situazione patrimoniale di n° ____ fratelli/sorelle
- presento n. __ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei fratelli/sorelle che vi consentono
- non presento n. __ esemplari della dichiarazione dei redditi e/o della situazione patrimoniale dei fratelli/sorelle che non vi consentono
- sono nella impossibilità di produrre dichiarazione di consenso/dissenso da parte di n. __ fratell_/sorell_ alla pubblicazione dei relativi dati e di essere consapevole che il predetto stato verrà valutato dal Comune di Arese come diniego di consenso

ALLEGRO

alla presente dichiarazione:

- a) la dichiarazione relativa alla mia situazione patrimoniale, alla data odierna se variata rispetto a quella già in possesso dell'Amministrazione Comunale (All. 1A)
- b) la dichiarazione relativa alla situazione patrimoniale del coniuge, alla data odierna se variata rispetto a quella già in possesso dell'Amministrazione Comunale (All. 1B)
- c) n° ____ dichiarazion__ relativ__ alla situazione patrimoniale de __figl__ , alla data odierna (All. 1C)
- d) n° ____ dichiarazion__ relativ__ alla situazione patrimoniale de __genitor__ , alla data odierna (All. 1C)
- e) n° ____ dichiarazion__ relativ__ alla situazione patrimoniale de __nonn__ , alla data odierna (All. 1C)
- f) n° ____ dichiarazion__ relativ__ alla situazione patrimoniale de __nipot__ , alla data odierna (All. 1C)
- g) n° ____ dichiarazion__ relativ__ alla situazione patrimoniale de __fratell__ , sorell__ alla data odierna (All. 1C)
- h) la copia della mia dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD
- i) la copia della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD del coniuge
- j) n° ____ copi__ della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD de __figl__
- k) n° ____ copi__ della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD de __genitor__
- l) n° ____ copi__ della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD de __nonn__
- m) n° ____ copi__ della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD de __nipot__
- n) n° ____ copi__ della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o CUD de __fratell__ e/o sorell__ o
- o) dichiarazione su apposita modulistica di ricoprire /non ricoprire cariche presso enti pubblici o privati e i relativi compensi a qualsiasi titolo percepiti, nonché altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (All. 1E)
- p) n. __ dichiarazion__ di consenso/mancato consenso formulate ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. f) del D.Lgs. 33/2013 corredate da copia fotostatica del documento di identità del consenziente/i [All. 1D)].

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

DICHIARO altresì:

di essere consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, di cui all'articolo 76 del sopra citato D.P.R.

FIRMA (leggibile e per esteso)

Si allega copia fotostatica di un documento di identità.