



**Condizioni di servizio per
GESTIONE TELEMATICA DELLE PRATICHE URBANISTICHE**

Gestione telematiche delle pratiche urbanistiche

Dal 1° gennaio 2018 le **pratiche** urbanistiche che **necessitano obbligatoriamente della firma di un tecnico abilitato** dovranno essere presentate tramite lo Sportello telematico polifunzionale del Comune di Arese.

Il servizio telematico:

- è garantito 24 ore su 24, 7 giorni su 7;
- permette di superare le code agli sportelli comunali senza muoversi da casa o dal luogo di lavoro, risparmiando quindi tempo;
- garantisce che la pratica arrivi in Comune completa, in quanto la compilazione è costantemente assistita e guidata;
- consente di verificare lo stato di avanzamento della pratica in tempo reale da casa o dal luogo di lavoro;
- permette di ridurre l'uso della carta e delle cartucce contribuendo alla tutela dell'ambiente e consentendo un risparmio anche economico.

Per avere un supporto informatico nella presentazione di una pratica, è presente nella homepage del portale un apposito modulo dedicato all'assistenza da parte del Gruppo Maggioli S.p.A. per l'indicazione dell'indirizzo per cui si richiede assistenza, la difficoltà riscontrata e il codice della pratica.

Per le pratiche urbanistiche che **non necessitano della firma di un tecnico abilitato**, la presentazione può essere effettuata direttamente in forma cartacea dal **privato cittadino** all'Ufficio Protocollo e Archivio del Comune di Arese (apertura al pubblico da lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00 ed il martedì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 18.30) o trasmessa per via telematica all'ufficio protocollo con richiesta di protocollazione della domanda (mail: protocollo@comune.arese.mi.it; pec: protocollo@cert.comune.arese.mi.it). A titolo esemplificativo queste sono alcune pratiche che possono essere presentate direttamente dal privato cittadino:

- richiesta di certificato di destinazione urbanistica;
- richiesta di accesso atti di pratiche urbanistiche.

A chi è rivolto

A professionisti o persone giuridiche.

Come fare

Accedere allo Sportello telematico polifunzionale per la compilazione telematica delle pratiche urbanistiche.

→ Link allo Sportello telematico polifunzionale del Comune di Arese:

<https://sportellotelematico.comune.arese.mi.it/>

Cosa serve (istruzioni per partecipare al servizio)

Comune di Arese

Via Roma 2 - 20044 Arese MI
Codice fiscale e partita IVA 03366130155
tel. 02.935271 - fax 02.93580465
www.comune.arese.mi.it
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it



L'accesso allo Sportello telematico polifunzionale può avvenire tramite Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS) o Carta d'Identità Elettronica (CIE). Per ulteriori informazioni consultare la pagina dedicata dello Sportello telematico polifunzionale.

→ Link alla pagina dedicata dello Sportello telematico polifunzionale del Comune di Arese:

<https://sportellotelematico.comune.arese.mi.it/auth-service/login>

Cosa si ottiene

La compilazione telematica delle pratiche urbanistiche e la consultazione dello stato di avanzamento delle stesse in tempo reale.

Fasi e scadenze

Per informazioni circa le fasi e scadenze di ogni singolo procedimento edilizio ed urbanistico si rimanda alla pagina dedicata a ciascun procedimento sullo Sportello telematico polifunzionale.

→ Link alla pagina dedicata dello Sportello telematico polifunzionale del Comune di Arese:

<https://sportellotelematico.comune.arese.mi.it/auth-service/login>

Costi

L'accesso allo Sportello telematico polifunzionale è gratuito; mentre i costi per la presentazione di ogni singolo procedimento urbanistico si rimanda alla pagina dedicata a ciascun procedimento sullo Sportello.